

Recrutement : directeur adjoint service enfance

Accueillir les petits Chanverriais sur le temps périscolaire et extrascolaire et apporter votre soutien à la direction enfance, telles seront vos missions !

- CDD ouvert aux fonctionnels et/ou contractuels
- Temps complet
- Du lundi 17 mars (si possible) au 05 septembre 2025
- Congés du 04 au 15/08
- Grade recherché : Adjoint d'animation/Adjoint d'animation principal de 1ère classe/Adjoint d'animation principal de 2ème classe/ Animateur
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire selon expérience professionnelle

Les missions

- Assurer la mise en œuvre des activités à destination des 3-11 ans en cohérence avec le Projet éducatif de la commune et participer à l'élaboration du projet pédagogique.
- Accueillir les parents et assurer les transmissions.
- Coordination des projets en direction des familles et publics spécifiques.

- **Direction du périscolaire jusqu'au 04/07 :**
 - Préparer les programmes d'animations et organiser l'accueil des enfants.
 - Mise en cohérence des effectifs et des moyens (personnel/ locaux/ budgétaires).
 - Encadrement des équipes d'animateurs et accompagnement des stagiaires.

- **Missions pendant les vacances scolaires :**
 - Soutenir la directrice enfance sur la partie gestion administrative et logistique.
 - Animateur auprès des enfants si besoin.

- **Missions spécifiques pendant les vacances d'été :**
 - Assurer la direction de l'ALSH du 18 au 22/08.
 - Responsable des séjours : Coordonner la mise en place des séjours, rencontres avec les parents et les enfants, aider à l'installation et démontage des séjours, suivi des équipes d'encadrement.
 - Animateur auprès des enfants si besoin.

Profil recherché

- Titulaire du diplôme BPJEPS avec unité direction ACM (ou équivalence) + Expérience en direction et en encadrement d'enfants exigée.
- Maîtrise des logiciels bureautiques et capacité à réaliser des supports de communication. Connaissances pédagogiques liées au public.
- Connaissance et maîtrise du cadre réglementaire des ACM.
- Sens de l'initiative, des responsabilités, capacité à prendre des décisions, être réactif et autonome. Qualités relationnelles vis-à-vis des enfants, des familles et de l'équipe de travail.
- Permis B manuel de plus de 2 ans obligatoire.
- PSC1 souhaité.

Merci de déposer CV et lettre de motivation au plus tard le 11 Février 2025 ou au pôle famille - Service enfance municipal - 7 rue des glycines 85130 Chanverrie

Pour tous renseignements complémentaires, veuillez contacter Madame GIBOUIN, directrice du Pôle Famille au 02 51 65 48 20.